

Stockholm, 15 april 2026

Pandox Fair Play

Uppförandekod för medarbetare

Dokumentinformation	
Beslutad av	Styrelsen i Pandox AB (publ)
Datum för beslut	2026-04-15
Dokumentupprättare	SvP, Director of Sustainable business
Dokumentägare	SvP, Director of Sustainable business
Senast uppdaterad	2026-04-15

Syfte och ambition

Pandox uppförandekod för medarbetare ("**Koden**") speglar Pandox värderingar och företagets ambition för hållbart företagande. Koden beskriver Pandox principer och förväntningar och sammanfattar förhållningssättet för Pandox medarbetare, Pandox som arbetsgivare, som affärspartner och samhällsaktör. Vi arbetar för att främja en positiv och öppen atmosfär och en företagskultur baserad på förtroende och samarbete genom vilken vi kan skapa resultat som vi alla kan vara stolta över.

Pandox mål är att kommersiellt integrera hållbarhet i företagets affärsmodell. Det ställer krav på Pandox att löpande mäta, analysera och hantera hållbarhetseffekter i företagets affärsprocesser, inklusive investeringar, oavsett affärssegment.

Pandox ska vara proaktivt, öppet och konstruktivt i sin dialog med affärspartners och andra intressenter om hållbarhetsfrågor och dess möjligheter och utmaningar. Det är i samarbetet med Pandox affärspartners och hyresgäster som det största värdet kan skapas.

Omfattning och ansvar

Alla medarbetare på Pandox ska följa denna kod. De principer och förväntningar som anges i Koden gäller hur medarbetarna ska agera på och utanför arbetsplatsen i sammanhang som är relaterade till arbetet (t.ex. vid möten, sociala händelser och sociala interaktioner med kollegor) eller som i övrigt kan påverka Pandox rykte (t.ex. åsikter som uttrycks på sociala medier som går emot de åtaganden som uttrycks i denna policy och som kan kopplas till Pandox). Alla Pandox medarbetare behöver genomföra företagets digitala utbildning om Koden, bekräfta att de har läst och förstått Koden samt bekräfta att det kommer att följas. Utbildningen genomförs vid påbörjad anställning, vart tredje år eller då Koden uppdaterats väsentligt. Den bifogas till samtliga nya anställningskontrakt.

Det är Pandox Senior Vice President Director of Sustainable Business som ansvarar för innehållet i Koden, nödvändiga uppdateringar av den, tillsammans med respektive chef, samt införandet i organisationen. Policyn antas årligen av Pandox styrelse och finns tillgänglig på företagets hemsida.

Styrning

Koden bygger på de tio principerna i FN:s Global Compact (www.unglobalcompact.org) och de underliggande konventioner och deklARATIONER som omfattar mänskliga rättigheter, arbetsrätt (ILO), miljöskydd och bekämpning av korruption.

Alla medarbetare i Pandox verksamhet ansvarar för att följa gällande lagstiftning, företagets policyer och riktlinjer samt interna rutiner.

Pandox har en hållbarhetskommitté som löpande hanterar, fattar beslut om och ansvarar för hållbarhetsfrågor. Kommittén består av representanter från Pandox ledningsgrupp och sakkunniga.

Riktlinjer

Mångfald och jämlikhet

Pandox skall arbeta för jämlikhet och mångfald genom att främja en företagskultur som uppskattar olika kulturell bakgrund, perspektiv och erfarenheter. Pandox tror att en arbetsplats som bygger på jämställdhet och mångfald är berikande och förbättrar arbetsmiljön. Vi strävar efter att vara ett inkluderande företag där alla anställda garanteras en arbetsmiljö som främjar jämlikhet, värdighet och

respekt för alla. Alla våra verksamheter ska dessutom aktivt arbeta för att förebygga, upptäcka och avhjälpa alla former av diskriminering, inklusive trakasserier, kränkande behandling och mobbing.

- **Lika rättigheter och möjligheter:** Alla Pandox anställda ska omfattas av lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, transgenteridentitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan tro, funktionshinder, sexuell läggning, ålder eller politisk åsikt samt alla relevanta diskrimineringsgrunder enligt nationella diskrimineringslagar i de länder där Pandox är verksamma. Däremot får medarbetare inte ta politisk ståndpunkt i Pandox namn.
- **Könsfördelning:** Pandox strävar efter en jämn könsfördelning på alla nivåer. Alla anställda i Pandox verksamhet ska genom utbildning, kompetensutveckling och andra lämpliga åtgärder främja en jämn fördelning av könen i olika typer av arbeten, inom olika kategorier av arbetstagare och i ledande befattningar.

Mänskliga rättigheter

Pandox strävar efter att skapa en inkluderande arbetsplats där mänskliga rättigheter respekteras. Pandox tolererar inte diskriminering eller trakasserier i någon form.

- **Trakasserier, diskriminering, kränkande behandling och mobbing:** Pandox tolererar inte trakasserier, diskriminering, kränkande behandling eller mobbing. Trakasserier innefattar beteende som verkar nedsättande, förödmjukande eller generande för en person. Det kan vara kommentarer, ord, fysiska tillvägagångssätt, närgånget beteende eller opassande komplimanger. Diskriminering på grund av någon av följande tolereras inte heller: kön, transgenteridentitet eller uttryck, etnicitet, religion eller annan tro, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Diskriminering på grundval av arbetsmönster (så som deltidsarbete, avtal med fast löptid, flexibelt arbete) tolereras inte heller. Kränkande behandling är handlingar som uppfattas som kränkande. Om kränkningar sker under längre tid utgör det mobbing. Det är viktigt att komma ihåg att det inte är avsikten av att trakassera, utan hur mottagaren uppfattar beteendet, som avgör om det är trakasserier eller inte. Alla anställda har ett ansvar att vara observant på och rapportera incidenter av diskriminering, inklusive trakasserier, kränkande behandling och mobbing, oavsett avdelning eller position.
- **Sexuellt utnyttjande, prostitution och trafficking:** Pandox har nolltolerans gentemot kriminalitet och någon form av sexuellt utnyttjande, prostitution och trafficking i verksamheten. Eventuell misstanke om sådana aktiviteter ska rapporteras till hotelledningen. Pandox samarbetar med polis och lokala myndigheter för att förebygga brott.
- **Policy för mänskliga rättigheter:** Samtliga Pandox medarbetare förväntas följa Pandox Policy för mänskliga rättigheter som finns tillgänglig på hemsidan www.pandox.com. På hemsidan finns också vårt Modern Slavery Act Statement tillgängligt.

Arbetsrätt

Pandox respekterar anställdas rättigheter och ska se till att medarbetare informeras om sina lagstadgade rättigheter och skyldigheter. Pandox medarbetare förväntas även att följa Pandox arbetsmiljöpolicy, som är tillgänglig för alla via Pandox intranät.

- **Anställning:** Alla Pandox medarbetare ska ha skriftliga anställningsavtal, få rättvis lön i linje med

gällande branschstandarder, få lagstadgade anställningsförmåner inklusive ledighet, sjukledighet och föräldraledighet samt inte tvingas arbeta fler timmar än föreskrivet i lokala lagar. Anställda ska omfattas av lika rättigheter och anställningsmöjligheter, inklusive lön och andra anställningsvillkor, arbetsvillkor, rekrytering och befordran, utbildning och annan kompetensutveckling och möjligheter att kombinera förvärvsarbete och föräldraskap. Det betyder till exempel att:

- Anställningsvillkor, inklusive löner, ska grunda sig på marknadspraxis, transparenta kriterier och lika villkor.
- Endast meriter och personlig kompetens ska övervägas i rekryteringsprocedurer, lönesättning och vid befordran.
- Lediga tjänster ska, i möjligaste mån, annonseras både internt och externt.
- Alla fastigheter ska tillgänglighet Anpassas oavsett fysisk funktionsnedsättning eller speciella behov.
- Alla anställda ska kunna kombinera föräldraskap och arbetsliv.
- **Tvångsarbete:** Allt arbete ska utföras frivilligt. Ingen form av tvångsarbete eller arbete kopplat till någon form av hot eller straff är tillåtet, och anställda har rätt att säga upp sin anställning med rimlig uppsägningstid. Inga anställda i Pandox ska vara tvungna att deponera värdesaker eller identitetshandlingar hos sin arbetsgivare.
- **Föreningsfrihet:** Pandox respekterar anställdas rättigheter enligt lokala lagar, inklusive rätten att ansluta sig till fackföreningar och att delta i kollektiva förhandlingar utan rädsla för straff, hot eller övergrepp. Medarbetaren får dock inte ta politisk ståndpunkt i Pandox namn.
- **Lojalitet och bisyssla:** Pandox medarbetare ska ägna hela sin arbetstid åt Pandox och har inte rätt att för egen eller annans räkning, utan Pandox förhandsgodkännande, direkt eller indirekt, bedriva annan konkurrerande verksamhet.
- **Barnarbete:** Barnarbete är strängt förbjudet. Pandox ansvarar för att dokumentera åldern för alla anställda. Minimiåldern för arbete ska vara i linje med nationell lagstiftning och ska inte vara lägre än åldern för att avsluta den obligatoriska skolgången.

Hälsa och säkerhet

Pandox prioriterar hälsa, trygghet och säkerhet för företagets anställda och gäster. Pandox arbetar i enlighet med gällande nationella och internationella hälso- och säkerhetslagar och bestämmelser rörande arbetsplatsen. Pandox följer de säkerhetskrav och procedurer som gäller för respektive arbetsroll och arbetsområde och är uppmärksam på eventuella risker i det dagliga arbetet och arbetsrutinerna.

- **Arbetsplatsskydd:** Pandox arbetar proaktivt för att förbättra arbetsmiljön. Regelbundet erbjuds säkerhetsutbildning som inkluderar korrekt användning av säkerhetsutrustning och Pandox har nödvändiga rutiner för att undvika olyckor och arbetsskador. Hotellen är utrustade med tillräcklig säkerhetsutrustning och underhåll utförs regelbundet för att säkerställa dess funktionalitet.
- **Medarbetarnas hälsa:** Hälsa och välbefinnande hos Pandox medarbetare är en prioritet. Det är viktigt för Pandox att medarbetarna har en bra arbetsmiljö och en sund balans mellan arbete och

privatliv. Pandox uppmuntrar till en aktiv livsstil och motion genom Pandox Movement.

- **Droger och alkohol:** Medarbetare får inte konsumera och/eller privat distribuera alkohol eller droger när de utför arbete för Pandox. Alkohol är tillåtet i samband med sociala evenemang och representation, men bör då endast konsumeras måttfullt.
- **Brandövningar:** Medarbetare genomför brandövningar regelbundet och får nödvändig utbildning. Hotellen erbjuder tydlig information till gäster om utrymningsvägar, nödutgångar och vad man ska göra om det uppstår en nödsituation.

Datasäkerhet och sekretess

Konfidentiell information om gäster, anställda eller Pandox verksamhet ska endast användas för sitt avsedda ändamål.

- **Integritet och personuppgifter:** Pandox respekterar medarbetarnas, affärspartners, hyresgästers och gästers personliga integritet och rätt till skydd av sina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR), lokala lagar och Pandox Personuppgiftspolicy. Pandox säkerställer konfidentialitet avseende personuppgifter som erhålls från affärspartners, hyresgäster eller hotellgäster. Under inga omständigheter får sådan information avslöjas eller diskuteras för andra ändamål än att utföra aktuella arbetsuppgifter. Externt röjande av kundinformation är strängt förbjuden, förutom när Pandox har ett ansvar enligt lag eller myndighetsbestämmelser.
- **Immateriella rättigheter:** Pandox skyddar företagets immateriella rättigheter, såsom affärshemligheter, upphovsrätt, patent och varumärken, och vi får inte otillbörligt avslöja eller använda dessa eller någon annans immateriella rättigheter.
- **Datasäkerhet:** Pandox skyddar medarbetarnas, affärspartners och gästers konfidentiella information för att förhindra förlust, missbruk, obehörig åtkomst, ändring eller avslöjande av sådan information till obehörig part genom att använda tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som brandväggar samt behörighets- och lösenordssystem.
- **Insiderinformation:** Pandox är ett börsnoterat bolag. Medarbetare på Pandox som kan komma i kontakt med så kallad insiderinformation ska följa alla tillämpliga lagar och förordningar avseende marknadsmissbruk samt Pandox Insiderpolicy. Med insiderinformation menas information som inte är offentlig och som kan påverka priset på Pandox eller annan emittents aktier eller finansiella instrument, antingen positivt eller negativt. När en medarbetare har insiderinformation råder förbud mot insiderhandel, olagligt röjande och marknadsmanipulation.

Affärsetik

Pandex agerande ska i alla lägen, oavsett land eller marknad, kännetecknas av ansvar och respekt för kunder, medarbetare, leverantörer, affärspartners och lokalsamhälle. Pandox värnar om en god affärsetik och strävar efter långsiktiga och förtroendefulla relationer.

- **Mutor och korruption:** Pandox har nolltolerans mot alla former av korruption inklusive, men inte begränsat till; mutor, ekonomisk brottslighet, intressekonflikter, vänskapskorruption, nepotism och otillbörlig konkurrens. Företaget arbetar aktivt med att förebygga, upptäcka och åtgärda korruption.

- **Anti-korruptionspolicy:** Samtliga medarbetare ska följa interna styrdokument samt Pandox Anti-korruptionspolicy som finns tillgänglig på hemsidan www.pandex.com.

Miljö och klimat

Pandex arbetar aktivt för att minska sin miljöpåverkan och företaget använder substitutions- och försiktighetsprinciperna som vägledning i alla beslut som kan medföra en negativ miljöpåverkan.

- **Miljöpåverkan:** Pandox största miljöpåverkan kommer främst från uppvärmning och elanvändning i fastigheterna, samt från användning av byggmaterial vid byggnation. Inom hotellbranschen är även vattenanvändning och avfallshantering viktiga hållbarhetsfrågor. Pandox fokuserar därför på aktiviteter för att minska energi- och vattenkonsumtionen, samt öka resurseffektiviteten. Företaget arbetar även löpande med att öka återanvändning och återvinning av energi, vatten och material, samt övergå till förnybara energikällor när det är möjligt.
- **Miljöpolicy:** Samtliga medarbetare förväntas följa interna styrdokument samt Pandox Miljöpolicy som finns tillgänglig på hemsidan, www.pandex.se

Uppföljning och regelefterlevnad

Vid överträdelse eller misstänkt överträdelse av Koden skall du omedelbart rapportera händelsen till din närmaste chef. Om detta inte är möjligt ska den närmaste chefens överordnade informeras i enlighet med farfarprincipen. Incidenter eller misstänkta incidenter kan även rapporteras via Pandox visselblåsarfunktion. I detta fall kan rapportören välja att vara anonym. Visselblåsarfunktionen tillhandahålls av en extern part för att säkerställa objektivitet och anonymitet. Det finns även möjlighet att rapportera om HR-ärenden anonymt i Visselblåsarsystemet. Dessa hanteras därefter av respektive hotells HR-chef. Se Pandox Riktlinjer för Visselblåsning. Riktlinjerna och länken till visselblåsartjänsten finns tillgängliga på Pandox hemsida.

Rapportering om eventuella överträdelser av Koden kommer att behandlas konfidentiellt och undersökas på lämpligt sätt. Pandox kommer att säkerställa att personer som i god tro rapporterar möjliga överträdelser inte kommer att utsättas för repressalier av Pandox som ett resultat av sin rapportering.

Eventuella överträdelser av denna policy hanteras från fall till fall och bedöms utifrån överträdelsens art, omfattning och potentiella påverkan. Lämpliga åtgärder kan omfatta krav på korrigerande insatser, utbildning eller andra åtgärder som bedöms nödvändiga för att säkerställa regelefterlevnad.

För mer information om Pandox hållbarhetsarbete, se www.pandex.se/sv/hallbarhet