

Stockholm, 15 april 2026

# *Pandox Fair Play*

## Anti-korrupsionspolicy

Dokumentinformation	
<b>Beslutad av</b>	Styrelsen i Pandox AB (publ)
<b>Datum för beslut</b>	2026-04-15
<b>Dokumentupprättare</b>	SvP, Director of Sustainable business
<b>Dokumentägare</b>	SvP, Director of Sustainable business
<b>Senast uppdaterad</b>	2026-04-15

## Syfte och ambition

Pandox anti-korruptionspolicy syftar till att förmedla värderingar kring genomförande av rättvisa affärer utan korruption och andra otillbörliga medel.

Pandox ska genomföra företagets affärer med transparens och på konkurrensmässiga villkor.

## Omfattning och ansvar

Alla medarbetare på Pandox ska följa Pandox anti-korruptionspolicy ("policyn"). Alla medarbetare har även en skyldighet att vara observanta på arbetsplatsen, oavsett avdelning eller befattning. Vid en överträdelse eller misstänkt överträdelse av policyn har alla inblandade parter en skyldighet att rapportera detta till sin närmaste chef.

Pandox medarbetare utbildas i anti-korruptionsfrågor som en del av koncernens digitala utbildning om uppförandekoden samt en specifik anti-korruptionsutbildning. Nyanställda genomgår utbildningen om uppförandekoden som del av introduktionen och övriga anställda genomgår utbildningen vart tredje år eller när policyn eller andra relaterade styrdokument uppdaterats väsentligt.

Pandox CEO och CFO är ansvarig för såväl implementering som uppdateringen av policyn i nära samverkan med Pandox Senior Vice President Director of Sustainable Business. Policyn antas årligen av Pandox styrelse och finns tillgänglig på företagets hemsida.

## Styrning

Policyn bygger på princip 10 i FN:s Global Compact och på relevant lagstiftning i de länder där Pandox verkar, samt är i linje med relevanta delar av FN:s konvention mot korruption (UNCAC). Alla som är delaktiga i Pandox verksamhet ansvarar för att följa gällande lagstiftning, företagets policyer och riktlinjer samt interna rutiner. Pandox tillämpar fyra ögon-principen och använder en attesteringsrutin som förebyggande åtgärd mot korruption.

Pandox har en hållbarhetskommitté som löpande hanterar, fattar beslut om och ansvarar för hållbarhetsfrågor. Kommittén består av representanter från Pandox ledningsgrupp och sakkunniga. Medarbetare kan vända sig till kommittén för vägledning i affärsetiska frågor.

## Riktlinjer

Pandox har nolltolerans mot alla former av korruption och företaget arbetar aktivt för att förebygga, upptäcka och åtgärda korruption. Korruption definieras allmänt som utnyttjande av sin ställning för egen eller annans vinning. Exempel på korruption är bland annat tagande eller givande av mutor, bedrägeri, utpressning, jäv samt nepotism.

Erbjudanden om representation eller liknande kan endast godkännas om de ligger inom ramarna för etablerad affärspraxis, uppfyller kraven på öppenhet och måttfullhet samt är i linje med denna policy. Erbjudanden som inte uppfyller dessa krav måste diskuteras med närmaste chef, som ska lämna ett skriftligt beslut om hur erbjudandet bör hanteras.

## Mutor

- Inom Pandox gäller ett absolut förbud mot givande eller tagande av mutor av något slag. Muta är när en person begär, mottar, accepterar, erbjuder, betalar eller söker, en otillbörlig förmån eller belöning i samband med hans eller hennes anställning eller uppdrag. Mutor kan bestå av pengar, varor, resor, tjänster, rabatter, presentkort, lån av pengar eller saker, biljetter till evenemang eller annat av värde för mottagaren.
- Smörjmedelsbetalningar (eng. facilitation payments), eller annan ersättning eller gåvor, med syfte att få en tjänst eller för att skynda på en process eller beslut får aldrig förekomma i affärsbeslut, relationer eller åtgärder som är kopplade till Pandox.

*Exempel på godtagbara förmåner (dock ej vid myndighetsutövning eller offentlig upphandling):*

- Normal affärsmåltid.
- Firande av bemärkelsedagar eller andra personliga jubileum, förutsatt att det sker med måtta och utifrån omständigheterna i respektive fall.
- Prydnadssaker/presentreklamartiklar med lågt eller inget marknadsvärde eller liknande minnesgåvor till gäster, t.ex. vid firande av ett företagsjubileum och liknande.

*Exempel på icke godtagbara förmåner:*

- Förmåner i form av penninggåva, presentkort, lån, borgensåtagande, eftergift av fordring, amortering, ränta eller liknande på villkor som inte är marknadsmässiga.
- Privata sidoleveranser av varor eller tjänster från leverantörer som anlitas av Pandox mot icke-marknadsbaserad ersättning.
- Tillgång till fordon, båt, semesterbostad eller liknande för privat bruk och helt eller delvis betalda fritidsresor eller semestrar.
- Förmåner får aldrig lämnas till myndighetsutövande eller upphandlande personer inom offentlig verksamhet.
- Vid pågående affärsförhandlingar med mottagarens arbets- eller uppdragsgivare ska särskild försiktighet iakttas.

*Exempel på förmåner som kräver skriftligt godkännande*

- Resor, studiebesök, mässbesök eller liknande som erbjuds medarbetare måste godkännas skriftligen av närmaste chef i god tid före resan eller eventet. Inför varje beslut om deltagande måste närmaste chef erhålla skriftlig information om resan eller eventet. Deltagande ska av principskäl betalas fullt ut av Pandox som ett sätt att förebygga korrupktion. Om särskilda omständigheter motiverar delvis extern finansiering av en resa eller ett event kräver detta ett skriftligt godkännande av närmaste chef. Huvudprincipen är att medarbetares anhöriga eller närstående ej får delta, undantag kräver närmaste chefs skriftliga godkännande.
- Inköpsrabatter, provisioner eller bonusarrangemang måste godkännas skriftligen av närmaste chef.
- Vid osäkerhet om en förmån kan vara otillåten ska medarbetaren hänskjuta bedömningen till närmaste chef innan förmånen tas emot.

## Finansiella brott

- Pandox följer nationella och internationella riktlinjer som syftar till att förebygga, upptäcka och åtgärda finansiell brottslighet. Finansiella brott kan till exempel omfatta penningtvätt, bedrägeri och utpressning. Penningtvätt definieras som processen att dölja ursprunget för pengar som har erhållits från brottslig verksamhet genom att överföra dessa i en följd av banköverföringar eller kommersiella

transaktioner. Bedrägeri är när någon avsiktligt vilseleder någon annan för egen ekonomisk eller personlig vinning. Utpressning är när pengar, egendom eller tjänster erhålls genom tvång.

- Pandox medarbetare ska aktivt samarbeta kring förebyggande åtgärder samt interna och externa undersökningar som rör potentiella finansiella brott.

#### **Intressekonflikt, vänskapskorruption och nepotism**

- Det är inte tillåtet för Pandox medarbetare att utnyttja relationer med olika parter som till exempel kunder, affärspartner, leverantörer eller motsvarande för egen vinning.
- Förbindelser med affärspartners ska genomföras på ett opartiskt och professionellt sätt. Intressekonflikter uppstår när en person eller organisation skulle kunna dra fördelar av sitt yrkesmässiga agerande på bekostnad av andras intressen. Vänskapskorruption är när vänner favoriseras. Nepotism är när familjemedlemmar favoriseras. Affärsbeslut kopplade till Pandox verksamhet får aldrig motiveras av personliga relationer och/eller intressen.
- En finansiell relation eller annat affärsförhållande med en partner, som bidrar till eller riskerar att bidra till en intressekonflikt, bör endast inledas om nödvändiga försiktighetsåtgärder har vidtagits.
- Både vid intern och extern rekrytering ska önskad kompetens fastställas i förväg för att säkerställa att kandidaten anställs baserat på merit, inte på relation.
- Om en person befinner sig i en situation där det finns risk för intressekonflikter, till exempel vid rekrytering eller upphandling, ska den personen självmant avstå från att medverka i processen och ersättas av en annan person.

#### **Otillbörlig konkurrens**

- Otillbörlig konkurrens är bland annat prissamverkan, kartellbildning eller missbruk av marknadsdominans. Pandox medarbetare ska alltid agera för korrekt och fri konkurrens vid anbud, upphandling och inköp.

## Uppföljning och efterlevnad

Misstanke om korruption kan leda till rättslig prövning beroende på typ och värde av förmånen. I sådana fall tas hänsyn även till kopplingen mellan förmånen och mottagarens arbetsuppgifter samt parternas relation. Överträdelse av policyn kan leda till disciplinära åtgärder och i allvarliga fall till avsked och polisanmälan.

Vid en incident eller misstänkt incident ska händelsen omedelbart rapporteras till närmaste chef. Om detta inte är möjligt ska den närmaste chefens överordnade informeras i enlighet med farfarsprincipen.

Incidenter eller misstänkta incidenter kan även rapporteras via Pandox visselblåsarfunktion. I detta fall kan rapportören välja att vara anonym. Visselblåsarfunktionen tillhandahålls av en extern part för att säkerställa objektivitet och anonymitet. Visselblåsarrapporterna tas emot av två särskilt utsedda jurister och alla rapporter behandlas konfidentiellt. Se Pandox Riktlinjer för visselblåsning. Riktlinjerna och länken till visselblåsartjänsten finns på Pandox hemsida. Personer som i god tro rapporterar möjliga överträdelse kommer inte att bli utsatta för repressalier av Pandox som ett resultat av sin rapportering.

För mer information om Pandox hållbarhetsarbete, se <https://www.pandox.se/sv/hallbarhet>